

# Procès verbal du 1<sup>er</sup> conseil d'école mardi 5 novembre 2024

## Ecole maternelle Jean Moulin LEVIGNAC/SAVE

### Membres du Conseil :

Education Nationale : Mr l'Inspecteur, J-P Unal, excusé ; Mr le DDEN, P.Sanchez, excusé ; Christine Bousquet, directrice ; Corinne Chirat-Berlioz, enseignante ; Evelyne Le Gal, enseignante ; Renée-Paule Crépel, enseignante ; Yéléna Lijour, enseignante.

Mairie : Mr le Maire, S.Charpentier ; Mme l'Adjointe au Maire, Céline Menquet,

Parents délégués APEEL : Mme Gobbo (maman d'Iris) ; Mme Tek (maman de Jolyne) ; Mr Kristiansen (papa de Basile) ; Mme Garat (maman de Madleine)

Invitée : Sarah Compan, responsable ALAE Animation maternelle

### 1) Bilan de la rentrée :

**L'élection de représentants de parents d'élèves** au Conseil d'Ecole : une forte participation : 73%

**Rôle du Conseil d'Ecole** : traite de questions générales sur la vie de l'école (pas individuelles), vote le règlement intérieur de l'école, traite les remontées et répond aux questions des parents d'élèves

**4 classes** : une de GS : classe jaune ; enseignante : Corinne Chirat-Berlioz ; une de MS/GS : classe rouge ; enseignantes : Renée-Paule Crépel et Yéléna Liejour (à mi-temps) ; deux de PS/MS : classes verte et bleue ; enseignantes : Evelyne Le Gal, Christine Bousquet (directrice de l'école et déchargée le mardi) et Yéléna Liejour (le mardi).

4 atsem dont Mélanie à mi-temps le matin : Valérie Pinel, Vay Khambounheuang, Nathalie Sautré, Mélanie Lepage accompagnent les enfants et aident au bon déroulement des classes maternelles

**Effectifs des élèves** : 86 élèves actuellement : 38 gs, 23 ms, 25 ps. Nous serons 87 en janvier 2025

Carte scolaire 2025/2026 : pour le moment, peu d'enfants annoncés pour les futurs PS ; nous craignons de fermer une classe à la rentrée prochaine.

**Rentrée 2024** : La rentrée s'est bien passée. Le relais entre le centre Petite enfance et l'école est positif. Les parents ont un bon ressenti à ce sujet.

### 2) Question Mairie :

-Sécurité : à mettre en place 2 exercices incendie + un exercice entre 12h et 13h et 2 PPMS Intrusion et tempête, plan vigipirate activé

Le premier exercice incendie a été réalisé en période 1. Il s'est bien passé. Un exercice intrusion et un exercice tempête va être réalisé.

Les gros travaux réalisés pour absorber l'eau dans la petite cour ont été efficaces lors des pluies de septembre 2024.

Les passages piétons en face de la mercerie et vers l'école élémentaire vont être sécurisés par des personnages : ils s'appelleront Bernard et Céline. Un passage piéton est prévu très bientôt pour accéder à la salle A.Lavat.

-Matériel informatique (géré par Mr Gensler), abonnement ENT. Une demande de matériel a été formulée : avoir internet dans les classes et 3/4 ordinateurs portables pour pouvoir travailler en atelier avec les élèves. Merci au papa de Louise M. pour le don d'écran. Besoin d'une relieuse : prêt possible par la Mairie.

-Remerciements : l'école remercie la mairie pour les photocopies couleurs réalisées, pour l'installation des 10 racks vélos. L'école demande si la piste cyclable et les jeux de cour peuvent être retracés.

Les enseignantes remercient la mise à disposition par la Mairie de la salle A. Lavat deux matins par semaine et de la médiathèque une fois par mois. Remerciements à la maison du tennis pour l'utilisation des terrains de tennis deux jours par semaine sur la première période.

La subvention « équipement durable » de 600 euros donnée par la Mairie est utilisée pour renouveler les planches à roulettes, pour l'achat de draisiennes, de matériel pédagogique EPS, de brouettes

**-Point ALAE** : L'équipe d'animation est composée des ATSEM, de Mélanie LEPAGE, le matin, Nathalie, le midi et Marylin le soir. Mélanie LEPAGE est aussi atsem le matin, pour la 4<sup>e</sup> classe.

Une bonne rentrée avec peu de pleurs. En moyenne, il y a 24 enfants le matin, 75 le midi et 35 le soir.

Un thème POKEMON a été décidé avec les enfants, cette année. Le service cantine est assuré par Ibée, cantinière.

Le centre des loisirs sera fermé durant les vacances de Noël.

Contact ALAE maternelle : 05 18 22 21 09/Contact centre des loisirs du mercredi : 06 70 36 45 17 et 05 18 22 21 08. Contact par mail : voir document ALAE en annexe)

3) **Règlement intérieur 2024/2025** est voté par les membres du Conseil d'Ecole après lecture préalable à l'unanimité et sera valable jusqu'au prochain premier conseil d'école de l'année 2025-2026.

4) **Vie de l'école** : Projet d'école « Apprendre, communiquer et vivre ensemble ».

- Suivis des élèves en situation de handicap et des élèves en difficultés

Rôle de la psychologue scolaire Mme Deiana. Elle conseille l'équipe, observe les élèves en classe et assiste aux équipes éducatives. Pour des difficultés rencontrées à l'école, elle peut être contactée.

La médecin scolaire est à mi-temps. Elle gère les protocoles d'accueil individualisés (PAI) et peut être alertée en cas d'urgence (maltraitance, propos inquiétants). La PMI (protection maternelle et infantile) fait les visites des élèves de PS mais ne vient pas chaque année.

Rôle du CMPP (enfant en difficultés, bilans médicaux, suivis possibles), APC

- **Réflexion autour de la semaine à 4 jours** : proposition des écoles pour 2025/2026, depuis plusieurs années, les enseignantes demandent à revenir à l'école à 4 jours. La Mairie informe que le fond d'amorçage de l'Etat de 19000 euros pour le fonctionnement à 4 jours et demi ne sera plus versé à la rentrée 2025 mais qu'il n'y aura pas d'incidence sur le coût des ALAE. La Mairie est d'accord pour étudier la question pour 2025/2026, ne se positionne pas dans un sens mais se positionnera sur l'enquête auprès des familles. L'association des parents d'élèves proposera une enquête consultative aux familles. Un conseil d'école extraordinaire sera organisé mi-décembre 2024 sur ce sujet.

- **Sorties et spectacle** : Des besoins de parents accompagnateurs sont toujours nécessaires.

- **Action environnementale** : jardinage. Une parcelle aux jardins familiaux « Terre de Save » a été prêtée. Un jardinier accueille les deux classes de PS/MS une fois par mois, au fil des saisons. Des petits ateliers sont organisés. Au mois de février, les PS/MS classes bleue et verte iront aux jardins de la Maourine, annexes du Muséum de sciences naturelles de Toulouse.

- **Vivre ensemble** : les règles de vie, une fête en fin de chaque période (fête de l'automne, fête de Noël à l'école), élèves GS médiateurs en récréation, les chorales de l'école, choix de thèmes

- Toutes les classes sont inscrites au projet départemental « fille/garçon pareil pas pareil ».

- projet « savoir rouler à l'école maternelle » avec une journée de jeux au 3<sup>ème</sup> trimestre. Les parents seront invités à passer un agrément s'ils veulent encadrer l'activité.

- projet chant : 1,2,3, chantons ! avec les classes MS et GS rouge et jaune, chorale un mercredi sur deux. Chorale le mercredi matin avec les classes PS/MS verte et bleue

-Projet Tennis : ateliers EPS dans les terrains de tennis « approche de la balle, du filet, du mur » ; les GS retourneront sur le terrain en période 4, avec l'intervenant tennis, Nicolas Jean-Baptiste.

\* **partenariat avec l'ALAE** : renouvellement de la convention de prêt du matériel scolaire pour 2024/2025

\***Point coopérative scolaire** : son rôle permettre la réalisation de projets et leur gratuité pour les familles, son fonctionnement (gestion par l'OCCE, souscription à une adhésion et à une assurance Ecole), ses partenaires (Parents d'élèves, Mairie, APEEL). Un grand merci aux dons des familles et à la Mairie pour la subvention transport et la subvention équipement et à l'APEEL pour son partenariat.

## 5) Intervention des représentants de parents d'élèves

### Général:

- Comment s'est passée la rentrée ?
- L'APEEL souligne les très bonnes relations entre les parents, l'école et l'animation et remercie les parties prenantes.

### Enseignants absents non remplacés :

- **École**: l'APEEL propose de monitorer les non-remplacements et de faire remonter nos besoins en cours d'année au rectorat si la situation ne s'améliore pas.
- Afin de fluidifier les échanges, les parents souhaiteraient, que dans ce cas, la communication des absences se fasse aussi par l'ENT afin que les parents ne soient pas pris en porte à faux devant leurs enfants au portail.
- **mairie**: L'ALAE du midi et la cantine ont été facturés aux parents qui sont venus rechercher leur enfant : pour la cantine, les repas étaient prévus et donc sont perdus. Est ce envisageable, dans le cas d'enseignant non remplacé de ne pas facturer l'ALAE du midi aux familles qui gardent leurs enfants à la maison?

### Communication :

- **école/animation** Certaines familles ne reçoivent pas les mails / messages ENT de l'école et/ou de l'animation. Quelles actions pour assurer à tous le même niveau d'information ? Concernant l'ENT, si le problème n'est pas lié à une erreur de mail ou de téléphone (à résoudre par l'école), les parents peuvent se tourner vers l'APEEL, nous avons créé un petit "tuto" informatique qui peut aider...
- **animation**: L'APEEL soutient l'initiative de demander des serviettes en tissus pour les enfants de la maternelle qui déjeunent à la cantine. Notez que certains parents n'ont pas reçu le mail. Pourrions nous être associés afin de proposer éventuellement des achats groupés aux familles?
- **animation** : l'APEEL renouvelle sa demande (qui avait été acceptée en 2023 mais finalement non réalisée) de trombinoscope du personnel mairie (animateur, cantine, ...).

### Rythmes scolaires

- **mairie** : Notre rôle, en tant qu'association de parents est de les informer au mieux, quelles infos peuvent être communiquées aux parents (tarifs, horaires ...) sur l'impact d'une éventuelle organisation à 4 jours?
- **école/mairie** : Comment organisons nous le sondage aux familles, timing, questions, analyse, communication...?

L'ordre du jour étant épuisé, la séance du Conseil d'école est levée à 19h 30.

La directrice Christine Bousquet

la secrétaire de séance, Corinne Chirat-Berlioz

